

Inspectierapport

De Dikkedeur Bethlehemstraat (KDV)
Bethlehemstraat 27a
3061GA Rotterdam
Registratienummer 711523903

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	17-11-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-02-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	20
Gegevens toezicht	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Er zijn voorafgaand aan de inspectie geen documenten opgevraagd. De oordelen zijn gebaseerd op:

- observaties;
- documenten die zijn ingezien op de locatie zelf of later zijn nagestuurd;
- korte interviews met de beroepskrachten;
- interview met de divisie manager
- interview met mevrouw Huisman

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per inspectiedomein verder uitgewerkt.

Feiten over het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf de Dikkedeur Bethlehemstraat maakt deel uit van kinderopvangorganisatie De Dikkedeur Kralingen B.V. De organisatie heeft meerdere kinderopvanglocaties in Rotterdam. De locatie is in het Landelijk Register geregistreerd met 72 kindplaatsen. Er wordt gebruik gemaakt van drie adressen die in pandig met elkaar in verbinding staan.

Eén stamgroep maakt gebruik van adres Bethlehemstraat 27a. Gebruikers van de twee babygroepen maken gebruik van het adres Oudedijk 205. De overige drie stamgroepen maken gebruik van Bethlehemstraat 23c. Er is een doorgang van de Bethlehemstraat 27a naar de babygroepen aan de Oudedijk 205 via een slaapruijnte van de baby's. De doorgang wordt nooit gebruikt door ouders. Het is een vluchtweg. Ook beroepskrachten lopen buitenom naar de Bethlehemstraat.

De buitenspeelruimte wordt tevens gebruikt door de kinderen van kinderdagverblijf Dikkedeur Oudedijk.

Inspectiegeschiedenis

11 december 2014; jaarlijks onderzoek.

Er werd een overtreding geconstateerd op het domein Ouderrecht. Er was geen lokale oudercommissie. Eén ouder vertegenwoordigde de locatie in een gezamenlijke oudercommissie. Vanwege het voldoen aan de inspanningsverplichtingen is niet gehandhaafd.

29 juli 2013; jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de kwaliteitseisen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Deze inspectie betreft een jaarlijks onderzoek.

Op de locatie worden momenteel maximaal 66 kinderen opgevangen, verdeeld over 6 stamgroepen. De meeste beroepskrachten werken reeds geruime tijd bij de organisatie en zijn bekend met alle protocollen en werkinstructies. Uit interviews en de observaties is gebleken dat de beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en het pedagogisch beleid in de praktijk brengen.

Conclusie

De houder voldoet aan de kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder heeft een organisatiebreed algemeen pedagogisch beleid opgesteld. Ook heeft de houder een pedagogisch werkboek op alle groepen en de "Dikkedeurwijzer" met informatie voor ouders over de opvang op de verschillende vestigingen van Dikkedeur Kralingen BV.

Voor nieuwe beroepskrachten is een inwerkprotocol opgesteld. Zij volgen workshops op basis van het pedagogisch beleid. Maandelijks ontvangen alle beroepskrachten memo's met informatie over bijvoorbeeld het protocol kindermishandeling of veilig handelen, om er zorg voor te dragen dat zij goed op de hoogte blijven van het beleid van de organisatie.

Daarnaast maakt de organisatie gebruik van een kind-volg-systeem ten behoeve van de ontwikkeling van de kinderen. De beroepskrachten krijgen op pedagogisch gebied extra begeleiding van de stafmedewerker pedagogiek.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleid waarin de voor de organisatie kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Zoals beschreven in het beleid: "De natuur vormt het wetenschappelijk uitgangspunt in het pedagogisch beleid van Dikkedeur, de menselijke natuur en zijn natuurlijke leefomgeving". Zo is er onder andere aandacht voor de natuurlijke ontwikkeling van het kind, gezond eten, bewegen en buiten spelen in de natuur.

Nieuwe kinderen komen wennen als hun zorgleidster aanwezig is. De zorgleidster gaat ook mee met het kind als het gaat wennen in de volgende groep, waar het kind qua leeftijd naar doorstroomt.

De stafmedewerker pedagogiek observeert periodiek in de groep. Er worden op groepsniveau ontwikkelingsdoelen vastgelegd in een verslag en er wordt een plan van aanpak opgesteld. De beroepskrachten dragen er zorg voor dat de doelen worden bereikt.

Er wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Pedagogische praktijk

Op alle locaties wordt gewerkt met thema's en een activiteitenplanner.

Daarnaast is er een speelgoedbeleid. De beroepskrachten worden hiermee gestimuleerd om kritisch te kijken naar het speelgoed dat ze in hun groep hebben en wat de mogelijkheden van het speelgoed zijn. Dus de wijze waarop het speelgoed op een pedagogisch verantwoorde manier kan worden aangeboden. Met behulp van de activiteitenplanner worden dagelijks gerichte activiteiten met de kinderen gedaan.

De kinderen hebben bekende leeftijdsgenootjes om zich heen. Daarnaast wordt gewerkt met vaste uitzendkrachten. De organisatie heeft hiertoe afspraken gemaakt met een vast uitzendbureau.

De pedagogische praktijk is geobserveerd aan de hand van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen. Beoordeeld is of de houder zorg draagt voor de stimulering en waarborging van:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;

- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts enkele voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

Tijdens de observatie in babygroep "Gans", zijn twee beroepskrachten aanwezig met 6 kinderen. Eén beroepskracht zit op de bank en geeft een baby de fles. Een dreumes is naast haar op de bank gekropen. De andere beroepskracht zit met vier kinderen op de grond op een speelkleed. Er wordt een boekje voorgelezen.

De peuters in groep "IJsbeer" zijn bezig met vrij spel. Aan de hoge tafel wordt gepuzzeld. Kinderen die willen, mogen eraan mee doen. Een peuter loopt rond en kijkt wat er allemaal te doen is. De beroepskracht stimuleert het kind om mee te doen. Een aantal peuters speelt in de huishoek.

Emotionele veiligheid

Indicator: beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

Observatie in babygroep "Gans":

Een baby die op het speelkleed speelt, heeft een schone luier nodig. De beroepskracht praat tegen het kind en vertelt wat ze gaat doen. Ze gebruikt de verschoning voor een intensievere interactie met de baby. Ze praat met een zachte toon en vertoelt het kind. Ook wacht ze rustig op een reactie van de baby, voordat zij verder vertelt. De baby lacht, brabbelt en geniet zichtbaar van de aandacht van de zorgleidster.

Persoonlijke competentie

Indicator: er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.

Observatie in babygroep "Gans":

De kinderen zijn enthousiast en praten met de beroepskracht. Ze zien een auto en een hond en de beroepskracht zegt: "Wat zie jij daar nog meer?" "Kijk" zegt een dreumes. De beroepskracht gaat erop in en zegt: "Dat is een vogel" en ze maakt de beweging van een vliegende vogel.

Een andere dreumes doet een poging om op de bank te gaan zitten. De beroepskracht ziet het en zegt: "Kom maar naast me op de bank zitten". Tegen de andere dreumes zegt ze: "Oh kijk, zij wil ook boekje lezen, naast jou op de bank". Het kind klimt met hulp op de bank en de dreumesen kijken samen in een boekje.

Indicator: de beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Observatie in peutergroep "IJsbeer":

Een groepje van 3 peuters speelt in de huishoek. Er wordt gekookt en één kind wacht tot het eten klaar is. Het meisje gaat op de tafel zitten. De beroepskracht zegt: "Misschien kun je een stoeltje pakken om op te zitten. Je zit nu op de tafel". Het kind lacht, pakt een stoeltje aan van de beroepskracht en gaat daarop zitten.

Tegen het kindje dat staat te koken zegt ze: "Wat ga je koken?" De peuter zegt: "Worstjes". De beroepskracht zegt: "Lekker zeg worstjes" en er ontspint zich een gesprek over het eten wat wordt gekookt.

Uit de observatie is gebleken dat er informatieoverdracht en -uitwisseling tussen ouders en beroepskrachten is, op het moment dat een ouder haar kind kwam ophalen. De zorgleidster verwelkomt de ouder in de groepsruimte. De ouder krijgt de gelegenheid om te zien en te horen waar het kind die dag mee bezig is geweest.

Conclusie:

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleid en dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleid en daar in de praktijk uitvoering aan geven. De 4 basisdoelen worden voldoende gewaarborgd waarmee voldaan is aan de kwaliteitseisen.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe wordt overeenkomstig het document Veilig "Meer ogen en oren" uitgevoerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Op donderdag 17 november 2016 met de divisie manager/op 15 december 2016 met mevrouw Huisman)
- Interview (Korte gesprekje met de uitzendkracht)
- Observaties (Op donderdag 17 november 2016)
- Pedagogisch werkplan (Dikkedeurwijzer)
- Pedagogisch beleid; Vierde druk 2012 (titel: Blij en Zorgeloos Opgroeien)
- Activiteitenplanner
- gesprek over protocol "afwijkende doorstroming"

Personeel en groepen

Op deze locatie werken tien vaste beroepskrachten. Daarnaast zijn een klusjesman in dienst en twee huishoudelijke medewerksters, die ook op andere locaties kunnen worden ingezet.

Er zijn op dit moment geen stagiaires werkzaam op de locatie.

Verklaring omtrent het gedrag

Bij deze steekproef zijn de verklaringen omtrent het gedrag beoordeeld van drie beroepskrachten. De door de toezichthouder beoordeelde verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de wettelijke vereisten.

Tijdens de inspectie was een uitzendkracht aanwezig. Ook zij beschikte over een geldige verklaring omtrent gedrag.

Passende beroepskwalificatie

De toetsing van beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

In Dikkedeur Bethlehemstraat wordt gewerkt met zes groepen.

Er zijn:

- twee babygroepen, de Gans en de Bij, waarin per groep maximaal 9 kinderen van 0-2 jaar door 2 beroepskrachten worden opgevangen;
- twee peutergroepen, de Uil en de Ijsbeer, met per groep, maximaal 16 kinderen van 2-4 jaar. Elke groep wordt begeleidt door 2 beroepskrachten;
- een halve groep, de Leeuw, met maximaal 8 kinderen van 2-4 jaar en 1 beroepskracht;
- een groep halvedagopvang, de Inktvis, waarin maximaal 8 kinderen van 2-4 door 1 beroepskracht worden opgevangen.

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. Tevens krijgt ieder kind direct bij inschrijving een zorgleidster toegewezen. Zij draagt in alle opzichten zorg voor het kind en is eerste aanspreekpunt voor de ouders.

Tussen 7.30 en 8.00 uur worden de kinderen in één vaste stamgroep opgevangen. Om acht uur wordt elk kind door de vaste leidster meegenomen naar de eigen stamgroep ruimte. De kinderen worden gedurende de dag in de eigen stamgroep opgevangen.

Op minder drukke dagen worden de stamgroepen samengevoegd. Elk kind maakt van maximaal 2 stamgroep ruimten gebruik gedurende de week. Omvang en samenstelling voldoen aan de wettelijke vereisten.

Er wordt voldaan aan de eis dat ieder kind maximaal drie vaste beroepskrachten heeft, waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Zo nodig wordt gebruik gemaakt van vaste uitzendkrachten.

Beroepskracht-kindratio

Voor de planning van het aantal kinderen per groep wordt gebruik gemaakt van het digitale systeem "de Nanny". Beroepskrachten vullen in op welk tijdstip de kinderen binnenkomen en het

tijdstip van vertrek van ieder kind. Zo kan op elk moment van de dag worden nagegaan of er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio en de beroepskracht-kindratio in afwijking.

De toezichthouder heeft inzage gehad in het digitale systeem. Uit de steekproef is gebleken dat op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

In tijden van afwijking van de beroepskracht-kindratio (aan het begin en eind van de dag en tijdens pauzes) wordt minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet.

Aangetoond is dat wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de dagopvang is Nederlands de voertaal en de documenten zijn geschreven in het Nederlands. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Op donderdag 17 november 2016 met de divisie manager/op 15 december 2016 met mevrouw Huisman)
- Interview (Korte gesprekje met de uitzendkracht)
- Verklaringen omtrent het gedrag (Steekproef)
- Diploma's beroepskrachten (Steekproef)
- Arbeidscontracten (Steekproef)
- Presentielijsten (Inzage in het digitale systeem de Nanny)

Veiligheid en gezondheid

De houder maakt gebruik van de methode Veiligheidsmanagement, ontwikkeld door Stichting Consument en Veiligheid en van de methode Gezondheidsmanagement, ontwikkeld door het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV).

De risico-inventarisaties zijn ingevuld door een administratief medewerker en zo nodig aangevuld door de divisie manager. De houder werkt met vaste protocollen, locatiegebonden werkafspraken en locatiegebonden huisregels. Tijdens de inspectie is gebleken dat de aanwezige beroepskrachten handelen conform het beleid.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn uitgevoerd in respectievelijk januari en februari 2016.

De beroepskrachten worden op de hoogte gesteld van de uitgevoerde inventarisaties door middel van interne memo's. Alle beroepskrachten moeten er zorg voor dragen dat ze het document gelezen hebben en tekenen hier ook voor. Dit geldt overigens voor alle documenten, protocollen en werkinstructies die zijn opgesteld of zijn herzien.

In de slaapruintes is een klimaatbeheersingssysteem geïnstalleerd. Om de luchtkwaliteit te monitoren worden maandelijks -CO₂-metingen verricht en bijgehouden op een daartoe bestemd formulier.

Er is een steekproef gedaan naar de uitvoering van de actieplannen en de maatregelen ter beheersing van de veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk. Hieruit is gebleken dat de beroepskrachten veilig en hygiënisch werken.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Tevens is er een aandachtsfunctionaris.

Op grond van het gesprek met de divisie manager en beroepskrachten is geconcludeerd dat de beroepskrachten de meldcode kennen en op een juiste wijze in praktijk brengen.

Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is vastgelegd in het document "Meer ogen en oren".

Hieruit blijkt dat de houder de opvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Op donderdag 17 november 2016 met de divisie manager/op 15 december 2016 met mevrouw Huisman)
- Interview (Korte gesprekje met de uitzendkracht)
- Risico-inventarisatie veiligheid (januari 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (februari 2016)
- Huisregels/groepsregels

- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (Vierde druk 2012 (titel: Blij en Zorgeloos Opgroeien))
- Pedagogisch werkplan (Dikkedeurwijzer)
- Veilig "meer ogen en oren"; herziene versie november 2015
- Document: "Regels in de slaapkamer"
- Richtlijnen "Veilig handelen dagopvang"

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Er wordt gewerkt met zes stamgroepen die elk beschikken over een afzonderlijke vaste groepsruimte. De binnenruimten zijn allen passend ingericht, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Aan elke groepsruimte grenst een slaapruijnte met voldoende bedjes voor het aantal op te vangen kinderen.

Daarmee is voldaan aan de kwaliteitseisen omtrent de binnenruimte.

Buitenspeelruimte

De locatie grenst aan een buitenspeelruimte die natuurlijk en uitdagend is ingericht voor de kinderen. Tevens is er voldoende buitenspeelmateriaal. Voor het buitenspelen is er een buitenspeelrooster, zodat de kinderen met dezelfde leeftijden uit verschillende stamgroepen samen activiteiten krijgen aangeboden, die passend zijn voor hun leeftijd. Maandelijks wordt door de beroepskrachten een activiteitenplan gemaakt voor het buitenspelen.

De buitenspeelruimte wordt gebruikt door de kinderen van de locatie aan de Oudedijk en de kinderen van de locatie Bethlehemstraat. Er is 348 m² beschikbaar. Uit de presentielijsten van week 46 t/m week 50 2016 van beide locaties is gebleken, dat er gedurende deze periode, voldoende m² speeloppervlak per aanwezig kind beschikbaar was, omdat er op beide locaties maximaal 112 kinderen werden opgevangen.

Daarmee is voldaan aan de kwaliteitseisen omtrent de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (Op donderdag 17 november 2016)
- Plattegrond
- Kindaanwezigheidslijsten Kinderdagverblijf Dikkedeur Oudedijk van week 46 t/m week 50 2016
- Kindaanwezigheidslijsten Kinderdagverblijf Dikkedeur Bethlehemstraat van week 46 t/m week 50 2016

Informatie

De houder informeert de ouders via:

- De website
- Het pedagogisch beleid
- De Dikkedeurwijzer
- Dagelijkse gesprekken met de beroepskracht tijdens het ophalen van de kinderen.

Ouders worden tijdens het uitgebreide intakegesprek geïnformeerd over het te voeren beleid. De houder heeft de laatste toegestuurde definitief gemaakte inspectierapport op de website geplaatst. Het rapport dat op 17 november 2016 definitief is gemaakt, heeft de houder niet ontvangen.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen, op passende wijze onder de aandacht van de ouders in de "Dikkedeurwijzer".

Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Oudercommissie

De houder heeft voor de locatie een oudercommissie ingesteld.

Klachten en geschillen 2016

De houder is voor deze locatie sinds 16 december 2015 aangesloten bij de Geschillencommissie en heeft aangegeven tijdens een gesprek van 15 december 2016, dat er geen klachten zijn ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Op donderdag 17 november 2016 met de divisie manager/op 15 december 2016 met mevrouw Huisman)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (Geschillencommissie)
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klacht recht cliënten zorgsector
- Dikkedeurwijzer

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling
De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Vierogenprincipe
De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting
Binnenruimte
Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m ² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Buitenspeelruimte
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m ² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen
én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Dikkedeur Bethlehemstraat
Website : <http://www.dikkedeur.nl>
Aantal kindplaatsen : 72
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : De Dikkedeur Kralingen B.V
Adres houder : Bethlehemstraat 27A
Postcode en plaats : 3061GA Rotterdam
KvK nummer : 24322279
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : M.J.M. Wishaupt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rotterdam
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie : 17-11-2016
Opstellen concept inspectierapport : 26-01-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 17-02-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-02-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-02-2017
Openbaar maken inspectierapport : 17-02-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.