

Inspectierapport

De Dikkedeur, locatie Groene Inval (KDV)
Langepad 63
3062CJ Rotterdam
Registratienummer 216431621

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	23-11-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-02-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Er zijn voorafgaand aan de inspectie geen documenten opgevraagd. De oordelen zijn gebaseerd op:

- observaties;
- documenten die zijn ingezien op de locatie zelf;
- korte interviews met de beroepskrachten;
- interview met de divisie manager.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per inspectiedomein verder uitgewerkt.

Feiten over het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf Groene Inval maakt sinds juni 2011 deel uit van kinderopvangorganisatie De Dikkedeur Kralingen B.V. De organisatie heeft meerdere kinderopvanglocaties in Rotterdam. De locatie is gestart met twee stamgroepen en is in het Landelijk Register geregistreerd met 26 kindplaatsen. In 2014 is de BSO, die ook in dit pand gesitueerd was, verhuisd naar een andere locatie. De hierdoor vrijgekomen ruimten zijn ingericht voor en in gebruik genomen door dagopvang.

De locatie werkt met vier stamgroepen. Stamgroep "Konijn" en stamgroep "Aap" hebben hun ingang aan de voorzijde van het pand. Stamgroep "Eend" is bereikbaar via de zij-ingang aan de linkerkant van het pand. Stamgroep "Koala" heeft geen eigen ingang en wordt bereikt via stamgroep "Eend". Met de ouders wordt gecommuniceerd (door middel van een huisregel in de Dikkedeurwijzer) op welk moment zij hun kind kunnen brengen, zodat groepsprocessen, zoals de ochtendkring, niet verstoord worden. Deze regel geldt voor alle groepen.

Het aantal kindplaatsen komt niet overeen met het aantal kindplaatsen dat in het Landelijk register Kinderopvang en Peuterspeelzalen is opgenomen.

Inspectiegeschiedenis

11 maart 2015; jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de kwaliteitseisen.

15 juli 2013; jaarlijks onderzoek. Er was een overtreding geconstateerd op het domein ouderrecht. Ondanks actieve werving had kinderdagverblijf Groene Inval geen oudercommissie en/ of ouders vertegenwoordigd in de centrale oudercommissie.

Bevindingen op hoofdlijnen

Kinderdagverblijf Groene Inval bevindt zich aan het Langepad 63 in het Kralingse Bos. De kinderen hebben de beschikking over een aangrenzende, natuurlijk ingerichte buitenspeelruimte.

Er wordt gewerkt met zeven vaste beroepskrachten. Zo nodig worden vaste uitzendkrachten ingezet. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de protocollen en werkinstructies en werken goed samen. In de babygroep heerst een rustige sfeer. De beroepskrachten zitten ontspannen met de kinderen op de vloer en spelen met hen. Buiten zijn de beroepskrachten allen afzonderlijk actief met de peuters bezig volgens het opgestelde activiteitenplan voor het spel buiten. De peuters beleven er zichtbaar plezier aan dat beroepskrachten met hen meespelen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De gemeente wordt geadviseerd om het aantal kindplaatsen met 19 te verhogen en het LRKP aan te passen van 26 naar 45 kindplaatsen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder heeft een organisatiebreed algemeen pedagogisch beleid opgesteld. Ook heeft de houder een pedagogisch werkboek op alle groepen en de "Dikkedeurwijzer" met informatie voor ouders over de opvang op de verschillende vestigingen van de Dikkedeur.

Voor nieuwe beroepskrachten is een inwerkprotocol opgesteld. Zij volgen workshops op basis van het pedagogisch beleid. Maandelijks ontvangen alle beroepskrachten memo's met informatie over bijvoorbeeld het protocol kindermishandeling of veilig handelen, om er zorg voor te dragen dat zij goed op de hoogte blijven van het beleid van de organisatie.

Daarnaast maakt de organisatie gebruik van een kind-volg-systeem ten behoeve van de ontwikkeling van de kinderen. De beroepskrachten krijgen op pedagogisch gebied extra begeleiding van de stafmedewerker pedagogiek.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleid waarin de voor de organisatie kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Zoals beschreven in het beleid: "De natuur vormt het wetenschappelijk uitgangspunt in het pedagogisch beleid van Dikkedeur, de menselijke natuur en zijn natuurlijke leefomgeving." Zo is er onder andere aandacht voor de natuurlijke ontwikkeling van het kind, gezond eten, bewegen en buiten spelen in de natuur.

Nieuwe kinderen komen wennen als hun zorgleidster aanwezig is. De zorgleidster gaat ook mee om te wennen, als een kind de leeftijd heeft om door te stromen naar een andere groep.

De stafmedewerker pedagogiek observeert periodiek in de groep. Er worden op groepsniveau ontwikkelingsdoelen vastgelegd in een verslag en er wordt een plan van aanpak opgesteld. De beroepskrachten dragen er zorg voor dat de doelen worden bereikt. De zorgleiders stellen aan de hand van observatielijsten per kind een kindplan op. Er worden enkele eenvoudige doelen opgesteld waarmee gewerkt wordt aan de ontwikkeling van het individuele kind.

Het vierogenprincipe wordt overeenkomstig het document "Meer ogen en oren" uitgevoerd. Indien er vanwege het aantal aanwezige kinderen één beroepskracht aanwezig is, worden de kinderen in één groepsruimte opgevangen en wordt een skypeverbinding (beeld) opgezet met stamgroep "de Uil" aan de Bethlehemstraat. Hierdoor kan de beroepskracht gehoord en gezien worden door personeel op bovengenoemde locatie.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is geobserveerd aan de hand van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen. Beoordeeld is of de houder zorg draagt voor de stimulering en waarborging van:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt. Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts enkele voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

Tijdens de observatie op babygroep "Konijn", zitten twee beroepskrachten met vier kinderen op de grond. Twee kindjes liggen in bed. Een baby ligt in een wipstoeltje en heeft goed overzicht over het groepje kinderen en de beroepskrachten. Twee andere baby's liggen op de grond op een speelkleed. Een baby met een baby gym en de ander met zacht speelmateriaal. Een vierde baby is in slaap gevallen bij de zorgleidster op schoot. De peutergroep is buiten in de tuin.

De hieronder beschreven observaties hebben plaatsgevonden tijdens het spelen.

De organisatie werkt met een speelgoedbeleid. De beroepskrachten worden hiermee gestimuleerd om kritisch te kijken naar het speelgoed dat ze in hun groep hebben en wat de mogelijkheden van het speelgoed zijn. Dus de wijze waarop het speelgoed op een pedagogisch verantwoorde manier kan worden aangeboden. Met behulp van een activiteitenplanner worden dagelijks gerichte activiteiten met de kinderen gedaan.

Emotionele veiligheid

Indicator: de beroepskrachten communiceren met de kinderen

Kennis baby-ontwikkeling

De beroepskrachten weten wat baby's aankunnen, leuk vinden, enthousiast maakt en sluiten daar in hun contact op aan. Er is aandacht voor het individueel tempo en vermogen van de baby.

Observatie:

De ruimtes zijn allen ingericht met natuurlijk materiaal. Met de kinderen in stamgroep "Konijn", die wakker zijn, wordt gepraat en gespeeld. De beroepskrachten gaan in op de reacties van de baby's. Er is onder andere zacht materiaal, houten materiaal en materiaal dat knispergeluiden maakt, binnen handbereik van de kinderen.

Een baby ligt op zijn buik op het speelkleed. Hij kan zich al oprichten en probeert zich vooruit te bewegen. Er liggen een paar speeltjes bij hem in de buurt waar hij net niet bij kan. Niet te moeilijk maar voor hem wel een uitdaging. Hij wordt gestimuleerd de speeltjes te pakken en glundert als dit gelukt is en de beroepskracht hem prijst, zacht met hem praat en naar hem lacht.

Persoonlijke competentie

Indicator: kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Kwaliteit spelmateriaal

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken.

Observatie:

De peuters spelen buiten in de tuin. Volgens het activiteitenplan worden spelletjes aangeboden maar de kinderen mogen ook vrij spelen. Een beroepskracht is met een aantal peuters bezig met een bal. Een beroepskracht biedt een andere activiteit aan. Kinderen maken geluiden en bewegingen van dieren. Ze hebben duidelijk plezier en verzinnen telkens weer een ander dier dat geïmiteerd kan worden. De kinderen die vrij spelen, fietsen rondjes of maken gebruik van de natuurlijke elementen die in de buitenspeelruimte verwerkt zijn. Zij bedenken hun eigen spel hierbij.

Conclusie:

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan en dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleid en daar in de

praktijk uitvoering aan geven. De 4 basisdoelen worden voldoende gewaarborgd waarmee voldaan is aan de kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Met de divisie manager op dinsdag 23 november 2016)
- Observaties (Op dinsdag 23 november 2016)
- Pedagogisch werkplan (pedagogisch werkboek)
- Pedagogisch beleid (Vierde druk 2012 (titel: Blij en Zorgeloos Opgroeien)
- Protocol "Opvallend gedrag"
- Speelgoedbeleid

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Bij deze steekproef zijn de verklaringen omtrent het gedrag ingezien van drie werknemers. De door de toezichthouder beoordeelde verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de wettelijke vereisten.

Op de locatie wordt op dit moment niet gewerkt met stagiaires.

Passende beroepskwalificatie

De toetsing van beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke groep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij de groep horen. Tevens krijgt ieder kind direct bij inschrijving een zorgleidster toegewezen. Zij draagt in alle opzichten zorg voor het kind en is eerste aanspreekpunt voor de ouders.

Tussen 7.30 uur en 8.00 uur worden de aanwezige kinderen (2 kinderen) in één vaste stamgroep (Koala) opgevangen. Om acht uur wordt elk kind door de vaste beroepskracht meegenomen naar de eigen stamgroep. De kinderen worden gedurende de dag in de eigen stamgroep opgevangen. Tussen 18.00 uur en 18.30 gaan de kinderen wederom naar stamgroep "Koala", waar zij door hun ouders kunnen worden opgehaald.

Ook op minder drukke dagen worden de stamgroepen samengevoegd. Elk kind maakt van maximaal 2 stamgroepen gebruik gedurende de week. Omvang en samenstelling voldoen aan de wettelijke vereisten.

Er wordt voldaan aan de eis dat ieder kind maximaal drie vaste beroepskrachten heeft, waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Beroepskracht-kindratio

Voor de planning van het aantal kinderen per groep wordt gebruik gemaakt van het digitale systeem "de Nanny". Beroepskrachten vullen in op welk tijdstip de kinderen binnenkomen en ook het tijdstip van vertrek wordt van ieder kind genoteerd. Zo kan op elk moment van de dag worden nagegaan of er wordt voldaan aan de beroepskracht-kind-ratio en de beroepskracht-kind-ratio in afwijking.

De toezichthouder heeft inzage gehad in het digitale systeem. Uit de steekproef is gebleken dat op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

In tijden van afwijking van de beroepskracht-kindratio (aan het begin en eind van de dag en tijdens pauzes) wordt minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet.

Bij ziekte, vakantie en verlof wordt gebruik gemaakt van vaste uitzendkrachten.

Aangetoond is dat wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de dagopvang is Nederlands de voertaal en de documenten zijn geschreven in het Nederlands. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Met de divisie manager op dinsdag 23 november 2016)
- Observaties (Op dinsdag 23 november 2016)
- Verklaringen omtrent het gedrag (Steekproef)
- Diploma's beroepskrachten (Steekproef)
- Arbeidscontracten (Steekproef)
- Presentielijsten (Inzage in het digitale systeem de Nanny)

Veiligheid en gezondheid

De houder maakt gebruik van de methode Veiligheidsmanagement, ontwikkeld door Stichting Consument en Veiligheid en van de methode Gezondheidsmanagement, ontwikkeld door het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV).

De risico-inventarisaties zijn ingevuld door een administratief medewerker van het hoofkantoor en zo nodig aangevuld door de divisiemanagers en beroepskrachten. De houder werkt met vaste protocollen, locatiegebonden werkafspraken en locatiegebonden huisregels. Tijdens de inspectie is gebleken dat de aanwezige beroepskrachten handelen conform het beleid.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid zijn in januari 2016 uitgevoerd.

De beroepskrachten worden op de hoogte gesteld van de uitgevoerde inventarisaties door middel van interne memo's. Alle beroepskrachten moeten er zorg voor dragen dat ze het document gelezen hebben en tekenen hier ook voor. Dit geldt overigens voor alle documenten, protocollen en werkinstructies die zijn opgesteld.

Er is een steekproef gedaan naar de veiligheids- en gezondheidsrisico's. Uit de observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen conform het beleid.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Tevens is er een aandachtsfunctionaris. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode onder andere door middel van interne memo's en besprekingen tijdens een unitoverleg.

Op grond van het gesprek met de divisiemanager is geconcludeerd dat de beroepskrachten de meldcode kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is vastgelegd in het document Veilig "Meer ogen en oren".

Hieruit blijkt dat de houder de opvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Met de divisiemanager op dinsdag 23 november 2016)
- Observaties (Op dinsdag 23 november 2016)
- Risico-inventarisatie veiligheid (januari 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (januari 2016)
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch werkplan (pedagogisch werkboek)
- Pedagogisch beleid; Vierde druk 2012 (titel: Blij en Zorgeloos Opgroeien)

- Veilig "meer ogen en oren"; herziene versie november 2015
- Document: "Regels in de slaapkamer"
- Richtlijnen "Veilig handelen dagopvang"

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Er wordt gewerkt met vier stamgroepen die elk beschikken over een afzonderlijke vaste groepsruimte. De binnenruimten is allen passend ingericht, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Groepsruimte	Leeftijd	maximum aantal kinderen
Aap	2-4 jaar	8
Konijn	0-2 jaar	9
Koala	0-2 jaar	12
Eend	2-4 jaar	16

Het vloeroppervlak van "Aap" bestaat uit 38,7 m2. Dit is wettelijk voldoende voor 8 kindplaatsen.

Het vloeroppervlak van "Konijn" bestaat uit 38,7 m2. Dit is wettelijk voldoende voor 11 kindplaatsen.

Het vloeroppervlak van "Koala" bestaat uit 43,4 m2. Dit is wettelijk voldoende voor 12 kindplaatsen.

Het vloeroppervlak van "Eend" bestaat uit 59,7 m2. Dit is wettelijk voldoende voor 17 kindplaatsen.

De locatie staat met 26 kindplaatsen in het LRKP. Er is voldoende binnenspeelruimte voor de verhoging van het aantal kindplaatsen met 19 tot 45 kindplaatsen.

Er zijn afzonderlijke slaapruidten voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. De slaapruidten grenzen aan de groepsruimten. Er zijn voldoende bedjes voor het aantal kinderen dat per dag wordt opgevangen.

Eén van de twee personeelstoiletten bevindt zich in de groepsruimte van "Konijn". Ook het toiletje van de peuters van stamgroep "Aap" bevindt zich in deze groepsruimte. In stamgroep "Aap" worden op dit moment gedurende de week peuters tot ongeveer 2½ jaar opgevangen. Tijdens de inspectie werd stamgroep "Aap" niet gebruikt.

De peuters die opgevangen worden in "Eend" hebben tevens de beschikking over een aangrenzende sanitaire ruimte.

In de sanitaire ruimte van de "Eend" is tevens een personeelstoilet beschikbaar.

Buitenspeelruimte

De natuurlijk ingerichte buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en te allen tijde voor de kinderen beschikbaar.

Er is voldoende m2 buitenspeelruimte beschikbaar per kind dat aanwezig is in het kindercentrum. Tevens is de buitenspeelruimte passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (Op dinsdag 23 november 2016)

Informatie

De houder informeert de ouders via:

- de website
- het pedagogisch beleid
- De Dikkedeurwijzer
- Dagelijkse gesprekken met de beroepskracht tijdens het ophalen van de kinderen.

Ouders worden tijdens het uitgebreide intakegesprek geïnformeerd over het te voeren beleid. De houder heeft de laatste (door de GGD toegestuurde) definitief gemaakte inspectierapporten op de website geplaatst. Het rapport dat op 17 november 2016 definitief is gemaakt, heeft de houder niet ontvangen.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen, op passende wijze onder de aandacht van de ouders in de Dikkedeurwijzer.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Klachten en geschillen 2016

De houder is voor deze locatie sinds 16 december 2015 aangesloten bij de Geschillencommissie en heeft aangegeven tijdens een gesprek van 15 december 2016 dat er geen klachten zijn ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Met de divisiemanager op dinsdag 23 november 2016)
- Informatiemateriaal voor ouders (Dikkedeurwijzer)
- Website (Geschillencommissie)
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (2015)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie
<p>Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling
De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Vierogenprincipe
De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Accommodatie en inrichting
Binnenruimte
Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m ² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Buitenspeelruimte
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m ² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Dikkedeur, locatie Groene Inval
Website : <http://www.dikkedeur.nl>
Aantal kindplaatsen : 26
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : De Dikkedeur Kralingen B.V
Adres houder : Bethlehemstraat 27A
Postcode en plaats : 3061GA Rotterdam
KvK nummer : 24322279
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : M.J.M. Wishaupt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rotterdam
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie : 23-11-2016
Opstellen concept inspectierapport : 20-12-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 14-02-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-02-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-02-2017
Openbaar maken inspectierapport : 14-02-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.