

# Inspectierapport

De Dikkedeur Heemraadssingel (KDV)

Heemraadssingel 99

3022 CB Rotterdam

Registratienummer 185576114

Toezichthouder: GGD Rotterdam-Rijnmond

In opdracht van gemeente: Rotterdam

Datum inspectie: 03-05-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 01-07-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	6
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Pedagogisch klimaat .....	9
Personeel en groepen .....	9
Gegevens voorziening.....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	12
Planning .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

### **Conclusie**

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

### **Algemene kenmerken van het kindercentrum**

De Dikkedeur Heemraadssingel maakt deel uit van De Dikkedeur Heemraadssingel B.V. De organisatie heeft een kindercentrum in de gemeente Rotterdam. Het kindercentrum biedt dagopvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De dagopvang heeft 126 geregistreerde kindplaatsen en bestaat uit 10 horizontale groepen.

Het kindercentrum beschikt over een grote, aangrenzende buitenruimte die met natuurlijk materiaal is ingericht.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Een overzicht van alle onderzoeken naar het kindercentrum is te vinden in het Landelijk Register Kinderopvang. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 24-07-2019: jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de kwaliteitseisen die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.
- 25-10-2018; jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de kwaliteitseisen die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Bij het bezoek aan het kindercentrum ziet de toezichthouder dat er bekwame en betrokken beroepskrachten op de groepen werken.

Zowel de praktijk als de beleidsdocumenten die zijn gecontroleerd zijn op orde.

De bevindingen worden verderop in dit rapport per onderwerp toegelicht.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

Kindercentrum De Dikkedeur Heemraadssingel heeft een algemeen pedagogisch beleid.

De houder zorgt ervoor dat er gewerkt wordt volgens het beleid.

### Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft in het kindercentrum de vier basisdoelen, zoals die zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang, geobserveerd en beoordeeld. Daarbij gaat het om:

#### **Emotionele veiligheid**

*Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.*

#### **Persoonlijke competentie**

*Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.*

#### **Sociale competentie**

*Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.*

#### **Overdracht van normen en waarden**

*Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.*

Voor de observaties wordt het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) gebruikt. In dit veldinstrument staan de vier basisdoelen uitgewerkt aan de hand van indicatoren en gedragsbeschrijvingen. Hieronder werken we een paar voorbeelden uit van situaties die tijdens de observatie plaatsvonden. Bij ieder basisdoel wordt een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd (cursief), gevolgd door een beschrijving van een situatie die zich tijdens de observatie voordeed.

De observatie vindt plaats tijdens een activiteit in een babygroep en een peutergroep en tijdens het buitenspelen van de peuters.

### **Persoonlijke competentie**

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

*De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Zij bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten.*

#### Observatie

In de babygroep loopt een kind een beetje doelloos rond. Soms kijkt het wat andere kinderen aan het doen zijn, maar doet daar niet actief aan mee. De beroepskracht ziet dit en vraagt aan het kind of het misschien samen met haar met speelgoed wil spelen. Het kind wil dit niet. De beroepskracht reikt wat speelgoed aan, maar het kind blijft op een afstand staan. De beroepskracht accepteert de autonomie van het kind en legt het speelgoed terug in de doos. Ze pakt hierna een andere doos met speelgoed en dan kiest het kind hier een stuk speelgoed uit, waarmee het wel wil spelen.

### **Overdracht van normen en waarden**

Indicator: Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar en worden toegepast.

*Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij het gedrag en behoefte van individuele kinderen.*

#### Observatie:

In de peutergroep is een groepje kinderen bezig met Hamertje tik. Op een bepaald moment verlaat een kind de tafel. De beroepskracht attendeert het kind op het feit dat hij eerst moet opruimen voordat hij iets anders wil gaan doen. Het kind zegt dat het naar het toilet gaat. Tegelijkertijd gaan meer kinderen naar het toilet. De beroepskracht staat dit toe. Als de kinderen terug zijn, herinnert de beroepskracht de kinderen aan het opruimen. Een kind wil dit niet, waarna de beroepskracht voorstelt om het samen te doen. En dan volgen ook de andere kinderen.

### **Conclusie**

In de situaties die zijn geobserveerd ziet de toezichthouder dat er zo wordt gehandeld dat de basisdoelen uit de Wet kinderopvang voldoende worden gewaarborgd.

De beroepskrachten kennen het pedagogisch beleid van de houder en kunnen er uitvoering aan geven.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid: Blij en Zorgeloos opgroeien)
- Pedagogisch werkplan (Dikkedeurwijzer Heemraadssingel en Pedagogisch werkboek)

## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en geregistreerd staan in het Personenregister Kinderopvang. In dit jaarlijks onderzoek is gecontroleerd of (nieuwe)medewerkers in het Personenregister zijn geregistreerd. De inschrijving is op orde.

### **Opleidingseisen**

Er is gecontroleerd of de beroepskrachten een beroepskwalificatie hebben volgens de cao Kinderopvang. De beroepskrachten die zijn gecontroleerd, voldoen aan de opleidingseisen.

De pedagogisch coach die in 2020 is ingezet, beschikt over een beroepskwalificatie volgens de cao Kinderopvang.

Deze beleidsmedewerker/coach wordt ook in 2021 ingezet.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Er is gecontroleerd of er op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Bij het inspectiebezoek aan het kindercentrum blijkt dat er per groep voldoende beroepskrachten zijn voor het aantal aanwezige kinderen. Een steekproef uit de presentielijsten en het personeelsrooster laat zien dat de inzet overeenkomt met de berekening.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft één kindercentrum. Voor dit kindercentrum is het vereiste aantal uren dat ingezet wordt voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het vereiste aantal uren aan coaching op 01-01-2020 vastgesteld.

De beroepskrachten hebben in 2020 coaching ontvangen. Zij hebben onder andere via MS-Teams de workshop Adaptief opvoeden gevolgd en digitaal documenten gelezen met aansluitend huiswerkopdrachten uitgevoerd.

Er is gecontroleerd of het aantal uren aan beleid en coaching voor 2021 is berekend. De berekening van de houder wordt weergegeven in de tabel.

Peildatum: 01-01-2021	
<b>Minimale inzet beleidsuren</b>	<b>50</b>
Totaal aantal fte beroepskrachten die werkzaam zijn bij de houder	25,6
<b>Berekening minimale inzet coachingsuren (=10 x aantal fte)</b>	<b>256</b>

De berekening is uitgevoerd volgens de wettelijk voorgeschreven formule.

In 2021 worden de coachingsuren onder andere ingezet voor het uitgebreid inwerken van de nieuwe medewerkers. Daarnaast zullen groepsobservaties plaatsvinden en beroepskrachten krijgen ondersteuning bij opvallend gedrag bij kinderen. De coaches maken een individueel coachingsplan voor elke medewerker en er vindt coaching-on-the-job plaats. Verder zal er aandacht besteed worden aan de communicatie met de ouders.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op het kindercentrum zijn de kinderen ingedeeld in een eigen vaste stamgroep. De ouders en het kind hebben te horen gekregen in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op de groep werken.

Het kindercentrum bestaat uit 10 stamgroepen:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Het Park	2-4 jaar	16
De Vijver	2-4 jaar	16
A Cabana	2-4 jaar	16
De Haven	2-4 jaar	16
Het Fruit	0-2 jaar	12
De Bloemen	0-2 jaar	12
Het Strand	0-2 jaar	8
De Schelpen	0-2 jaar	8
Wolken	0-2 jaar	8
Zee	0-2 jaar	8

De groepsgrootte van de stamgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de stamgroepen komt overeen met de kwaliteitseisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 17-2021 en 3 mei 2021)
- Personeelsrooster (week 17-2021 en 3 mei 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid: Blij en Zorgeloos opgroeien)
- Pedagogisch werkplan (Dikkedeurwijzer Heemraadssingel en Pedagogisch werkboek)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)





## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;

- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

10 van 14

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: De Dikkekeur Heemraadssingel
Website	: <a href="http://www.dikkekeur.nl">http://www.dikkekeur.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 126
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: De Dikkekeur Heemraadssingel B.V.
Adres houder	: Heemraadssingel 99
Postcode en plaats	: 3022 CB Rotterdam
KvK nummer	: 24322281
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Potuyt

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Rotterdam
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM

### **Planning**

Datum inspectie	: 03-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 14-06-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 01-07-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-07-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-07-2021  
Openbaar maken inspectierapport : 01-07-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.